

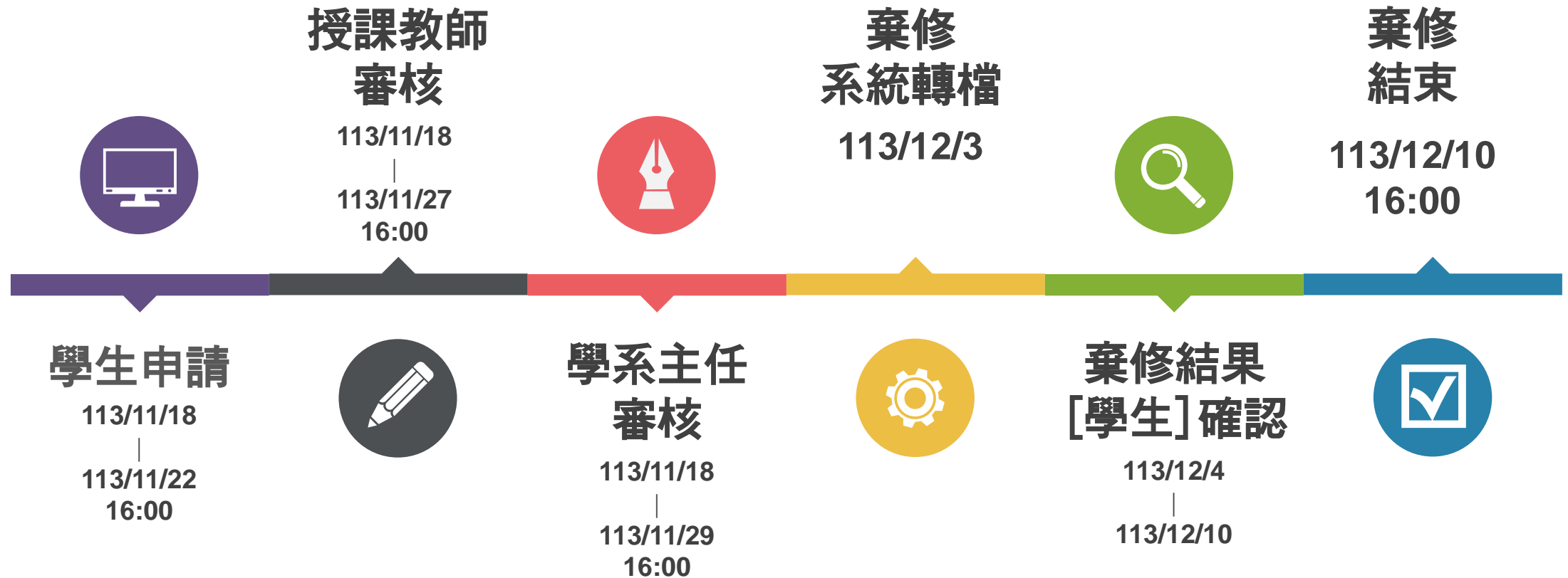


棄修

申請步驟暨相關規定說明

中國文化大學 教務處 教務組

113(1) 日程表



棄修申請規定

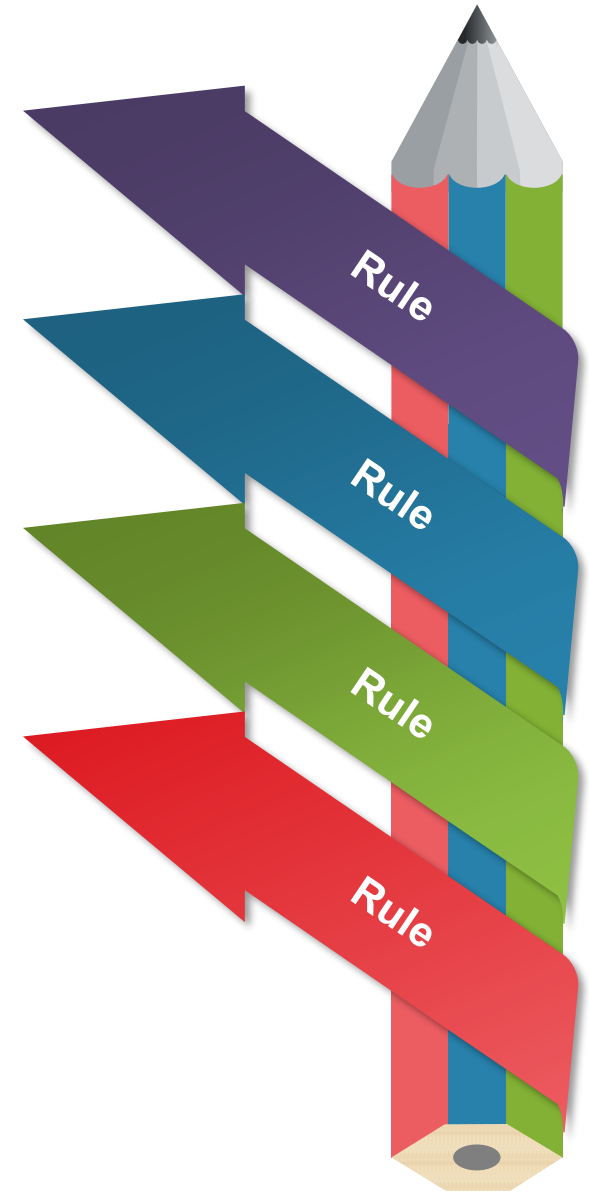


學生申請棄修每學期以審核通過的2科為限



棄修後須符合最低應修學分數規定(選課學分數)

身分別	最低應修學分數
大學部1-3年級	10學分
大學部4年級(含建築系5年級)	9學分
碩士班(修業4學期(含)以下)	2學分
博士班(修業4學期(含)以下)	2學分



棄修申請步驟

本校首頁網址 <http://www.pccu.edu.tw/> → 登入學生專區 → 課業服務 → 棄修申請



中國文化大學



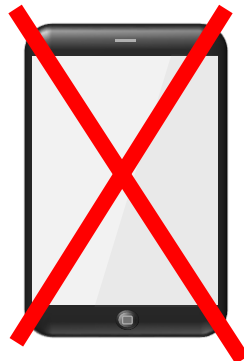
登入：學生專區



全部功能 → 課業服務



棄修申請



 請避免使用手機操作，並於申請結束後重新登入學生專區確認申請狀態

棄修申請步驟

本校首頁網址 <http://www.pccu.edu.tw/> → 登入學生專區 → 課業服務 → 棄修申請



欲棄修科目請點→填寫棄修申請



填寫棄修原因



確認→送出



務必確認棄修科目 & 審核進度

棄修申請

English Version

！ 本學期申請棄修的時限為2018年11月26日星期一上午9點00分至2018年12月1日星期六凌晨12點00分請於規定時間內上網申請，逾時不受理。

- 您有2次機會可以申請，修習學分下限為9學分，每學期至少需選修一門課。
- 每學期棄修申請以二科為限，一個科目填一張，最多只能填寫二張，不論棄修成功與否，或中途撤銷，都會列入計算，故僅能送出二次申請單，請同學慎重考慮。
- 申請棄修前請與任課教師及所屬系主任商談，申請棄修後應自行通知任課教師及所屬系主任審核棄修單。
- 棄修申請後，請連署區主管棄修教師，任課教師及所屬系主任二者均同意才是有效的棄修單。
- 有效的棄修單於2018年12月19日統一將棄修資料維護至棄修檔，請同學務必至專區確認資料是否維護正確，若有錯誤請與教務組聯絡，逾時不受理。
- 棄修審核時間截止後，若有尚未處理的棄修單，視同棄修不成立。

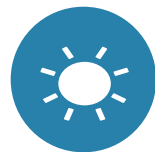
☐ 我了解棄修的一切規定，並會確實遵守

留言	開課系所	課程名稱	學分	任課教師	系主任	我選擇
	通識 2 (01)	CE38 人文通識：西洋哲學導論 吳豐維	2.0			填寫棄修申請
	通識 2 (03)	CEA2 人文通識：中國現代化的歷程 陳立文	2.0			填寫棄修申請
	社福系 4B	5641 社會政策與社會立法 陳正芬	3.0			填寫棄修申請
	社福系 4B	6680 社會工作實習 (二) 邱貴玲、賴宏基、廖明廷	2.0			填寫棄修申請

取消紀錄：
目前無取消紀錄

請避免使用手機操作，並於申請結束後重新登入學生專區確認申請狀態

Q & A



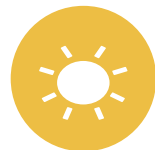
Q：棄修通過，缺曠課紀錄還會存在嗎？

A：棄修申請經授課老師、系主任審核通過後，並經系統轉檔後，棄修科目將從課表刪除、缺曠課紀錄亦會刪除。



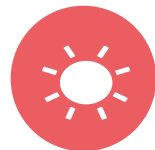
Q：棄修科目，成績單上會有記錄嗎？

A：會，成績單將會註記該科目「棄修」；但不會列入當學期平均計算。



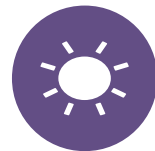
Q：如果選課學分數剛好符合最低選課學分數，可以再棄修嗎？

A：不可以。



Q：棄修申請需經過系主任審核，請問系主任是哪一個系主任？

A：自己所屬的學系主任。



Q：如果有棄修的問題，可以去哪裡詢問？

A：大恩館10樓 教務處→教務組
教務組連絡電話：02-2861-0511轉分機11109

The End
Thanks for Watching



中國文化大學 教務處 教務組